

Realizacja wniosków składanych do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej



Opis ogólny

Usługa umożliwia złożenie wniosku CEIDG-1 do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy Usługa umożliwia złożenie wniosku CEIDG-1 do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 2296 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Wymagane dokumenty:

- Wypełniony formularz CEIDG-1
- Dowód osobisty lub paszport do wglądu.
- W przypadku obcokrajowców, o których mowa w art. 8 ust. 8 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy dokument potwierdzający status pobytu na terytorium RP (lub notarialnie lub urzędowo uwierzytelnioną kopię tego dokumentu).

Ta usługa **wymaga podpisu elektronicznego** za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

Sposób dostarczenia dokumentów

elektronicznie, poczta, osobiście

Termin realizacji

Nie później niż następnego dnia roboczego od dnia otrzymania wniosku. ? czas na przesłanie przez urząd gminy wniosku do systemu CEIDG. Jeżeli wniosek złożony jest niepoprawny, urząd gminy niezwłocznie wskazuje wnioskodawcy uchybienia oraz wzywa do skorygowania lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Miejsce załatwienia

Urząd Miejski w Mielcu, ul. Żeromskiego 23 pok. 25

Oplaty

Brak

Telefon kontaktowy

17 787 40 34

Osoba kontaktowa

Artur Wróbel - Główny specjalista

Tryb odwoławczy

Brak (organem dokonującym wpisu jest Minister Rozwoju, Pracy i Technologii).

Informacje dodatkowe

Wpis do ewidencji

Osoba fizyczna może prowadzić działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.

Przedsiębiorca składa jeden wniosek (formularz CEIDG-1)

o wpis do CEIDG, który jest jednocześnie wnioskiem o wpis do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON), zgłoszeniem identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym (NIP), zgłoszeniem płatnika składek albo jego zmiany (ZUS/KRUS)

System CEIDG przekazuje wniosek CEIDG-1 do właściwego Urzędu Skarbowego, oddziału ZUS/KRUS oraz do GUS, dane wnioskodawcy, są także weryfikowane przez system w Krajowym Rejestrze Karnym oraz bazach PESEL i NIP.

Wniosek o wpis do CEIDG (zmianę, zawieszenie, wznowienie i wykreślenie działalności) można złożyć:

- za pośrednictwem formularza elektronicznego dostępnego na stronie internetowej CEIDG www.firma.gov.pl.

System teleinformatyczny CEIDG przesyła wnioskodawcy na wskazany adres poczty elektronicznej potwierdzenie złożenia wniosku.

- osobiście w wybranym przez przedsiębiorcę urzędzie gminy (podpisany w obecności pracownika urzędu przyjmującego wniosek).

Przedsiębiorca może wypełnić wniosek on-line w CEIDG, a następnie wydrukować i udać się do wybranego urzędu gminy w celu jego podpisania i złożenia. Tak wypełniony wniosek będzie dostępny w systemie CEIDG przez 7 dni. Urzędnik odnajduje wniosek w CEIDG po kodzie kreskowym. W takim przypadku dniem złożenia wniosku jest dzień, w którym wnioskodawca wniosek podpisał.

- wysłać listem poleconym (w tym przypadku własnoręczność podpisu wnioskodawcy musi być

poświadczona przez notariusza)

Wpisowi do ewidencji podlegają przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi i wspólnikami spółek cywilnych.

Wersję papierową wniosku(CEIDG-1) można pobrać w Urzędzie Miejskim w Mielecu, ul. Żeromskiego 23 pok. 25 oraz na stronie internetowej: www.mielec.pl w zakładce „ewidencja działalności gospodarczej” oraz na stronie www.firma.gov.pl

Dokumenty do pobrania dla tej sprawy

-  [załącznik do Karta XII_1 Realizacja wniosków składanych do CEIDG -wniosek CEIDG.pdf](#)