

# Zaświadczenie o ilości osób zameldowanych w lokalu lub budynku

Ta usługa wymaga rejestracji

## Opis ogólny

Usługa polega na złożeniu elektronicznego wniosku celem uzyskania zaświadczenia o ilości osób zameldowanych w lokalu lub budynku, bądź braku zameldowania osób w lokalu lub budynku.

## Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. -Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ).
- 2) Ustawa z dnia 16 listopada 2016 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.).

## Wymagane dokumenty

- 1) Wniosek o wydanie zaświadczenia o ilości zameldowanych osób.
- 2) Skan dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu.
- 3) Dowód wniesienia opłaty za wydanie zaświadczenia.

Ta usługa **wymaga podpisu elektronicznego** za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

## Sposób dostarczenia dokumentów

elektronicznie

## Termin realizacji

7dni

## Miejsce załatwienia

Urząd Miejski w Mielcu, ul. Żeromskiego 26, Biuro Obsługi Mieszkańca  
Wydział Organizacyjno-Administracyjny - Referat Spraw Obywatelskich

---

## Opłaty

17 zł

---

## Telefon kontaktowy

17 787 40 55

---

## E-mail

lrudolf@um.mielec.pl

---

## Osoba kontaktowa

Lidia Rudolf - podinspektor

---

## Tryb odwoławczy

Zażalenie do Wojewody Podkarpackiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie.

---

## Informacje dodatkowe

- 1) Wniosek składa właściciel lub współwłaściciel lokalu lub budynku.
- 2) Pośrednik w obrocie nieruchomościami legitymujący się stosowną umową pośrednictwa związaną z właścicielem lokalu.