

**ZARZĄDZENIE NR 1335/2018
PREZYDENTA MIASTA MIELCA**

z dnia 19 lipca 2018 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o najem lokalu, wzorów kart oceny wniosku o najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz wzoru wniosku o zamianę lokali

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz § 10, § 13 ust. 1 i § 16 ust. 3 uchwały Nr XLIX/484/2018 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Określić wzór wniosku o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Określić wzór karty oceny wniosku o najem lokalu na czas nieoznaczony z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Określić wzór karty oceny wniosku o najem lokalu socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec w brzmieniu określonym w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Określić wzór wniosku o zamianę lokali w brzmieniu określonym w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie Nr 859/2017 Prezydenta Miasta Mielca z dnia 5 maja 2017 r. sprawie ustalenia Regulaminu oceny wniosków o przydział lokali na czas nieoznaczony oraz lokali socjalnych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pełniący Funkcję
Prezydenta Miasta Mielca

Fryderyk Kapinos

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1335/2018
Prezydenta Miasta Mielca
z dnia 19 lipca 2018 r.

Mielec, dnia

**WNIOSEK O NAJEM LOKALU
Z ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY MIEJSKIEJ MIELEC**

UMOWA NAJMU LOKALU NA CZAS NIEOZNACZONY / LOKALU SOCJALNEGO*

1. Oznaczenie wnioskodawcy

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Adres do korespondencji:

Telefon kontaktowy:.....

2. Informacje dotyczące gospodarstwa domowego wnioskodawcy

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego wnioskodawcy wraz z osobami wspólnie zamieszkującymi i gospodarującymi z wnioskodawcą w okresie 3 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku***
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
RAZEM :				
Dochód na członka gospodarstwa domowego:				

* właściwe podkreślić, ***właściwe wpisać

** dochód - należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r., poz. 180)

3. Warunki mieszkaniowe wnioskodawcy

3.1. ADRES LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA				
3.1.1. Ulica		3.1.2. Nr budynku		3.1.3. Nr lokalu
3.2. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W LOKALU				
3.3. TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU <i>(np. najem, użyczenie, własność, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, brak tytułu prawnego)</i>				
3.4. POWIERZCHNIA LOKALU				
3.4.1. Powierzchnia użytkowa		3.4.2. Powierzchnia pokoi		3.4.3. Powierzchnia pokoi na osobę
3.5. WARUNKI TECHNICZNE				
3.5.1. Zły stan techniczny lokalu	3.5.2. Brak c.o.	3.5.3. Brak gazu	3.5.4. Brak łazienki	3.5.5. Brak WC
TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*
Potwierdzam zgodność danych dotyczących powierzchni i warunków technicznych lokalu				
Mielec, dnia (pieczęć i podpis właściciela/administracji budynku)				

4. Dodatkowe informacje dotyczące sytuacji zdrowotnej i rodzinnej wnioskodawcy lub osób wykazanych do wspólnego zamieszkania

Liczba dzieci w rodzinie w wieku do 18 lat, a w przypadku uczących się do 25 lat:

Orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności posiada (podać liczbę)..... członków gospodarstwa domowego *(dołączyć do wniosku orzeczenie)*

Występowanie przemocy w rodzinie - założona i prowadzona Procedura „Niebieskie Karty” – TAK/NIE*
Jeżeli TAK potwierdza Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

.....
(pieczęć i podpis)

* właściwe podkreślić, ***właściwe wpisać

** dochód - należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r., poz. 180)

UZASADNIENIE***

podpis wnioskodawcy

* właściwe podkreślić, ***właściwe wpisać

**** dochód - należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r., poz. 180)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o najem lokalu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego z zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Mielec.

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu (osoby, które oświadczyły, że zamieszkują na terenie Gminy przez okres co najmniej 5 lat okazują do wglądu kopie deklaracji podatkowej za ten okres, jeżeli dotyczy),
- 2) zaświadczenia o dochodach wnioskodawcy i osób wykazanych we wniosku do wspólnego zamieszkania z ostatnich 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku ze wszystkich źródeł ich uzyskania bądź oświadczenie o braku uzyskania dochodów,
- 3) oświadczenie o braku tytułu prawnego do lokalu lub kopię tytułu prawnego do lokalu, w którym wnioskodawca obecnie zamieszkuje,
- 4) w odniesieniu do wychowanków placówek opiekuńczo – wychowawczych, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zastępczych – zaświadczenie potwierdzające pobyt w pieczy zastępczej wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
- 5) w przypadku, gdy wnioskodawca lub osoby wykazane do wspólnego zamieszkania są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym – orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- 6) zaświadczenie administracji/właściciela lokalu/budynku o niezaleganiu z opłatami czynszu,
- 7) oświadczenie pozostałych członków gospodarstwa domowego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W MIELCU

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Mielcu w zbiorze danych: rejestr wniosków o najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Mielcu jest: Prezydent Miasta Mielca, 39-300 Mielec, ul. Żeromskiego 26.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Mielcu, a także pytania dotyczące przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Mielcu za pomocą adresu iod@um.mielec.pl, tel. 17 7874033.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu oddania w najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) Społeczna Komisja Mieszkaniowa,

- b) Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o. o. w Mielcu
 - c) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielcu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym do celów archiwalnych w interesie publicznym przez okres 10 lat.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - ✓ zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - ✓ przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
7. W związku z wyrażoną zgodą osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Mielcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W związku z wyrażoną zgodą osoby na przetwarzanie danych osobowych, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Nie wyrażenie przez Pana/Pani zgody skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o najem lokalu i podlega zwrotowi wnioskodawcy.
10. Pani/Pana dane nie będą zautomatyzowane i nie będą profilowane.

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE – INFORMACJA DODATKOWA

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”) **INFORMUJĘ, ŻE** w celu ubiegania się o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec konieczne jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez wszystkich członków gospodarstwa domowego wykazanych w punkcie 2, którzy na dzień złożenia wniosku ukończyli 16 rok życia według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku. W przypadku nie wyrażenia zgody przez któregokolwiek z członków, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MIEJSKIEGO

1. Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego (brutto)	 w dniu składania wniosku***	 przed wydaniem skierowania do zawarcia umowy najmu***
2. Procentowy udział dochodu w kwocie najniższej emerytury (brutto)	 w dniu składania wniosku***	 przed wydaniem skierowania do zawarcia umowy najmu***
OCENA FORMALNA		
	TAK / NIE***	Uwagi
1. Wniosek złożono na odpowiednim formularzu		
2. Wniosek kompletny i zawiera wymagane załączniki		
3. Zobowiązano do uzupełnienia braków formalnych		
4. Wniosek uzupełniono w terminie		Data.....
Podpis pracownika zajmującego się gospodarowaniem zasobem mieszkaniowym Gminy:		
WERYFIKACJA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UMOŻLIWIAJĄCYCH UBIEGANIE SIĘ O NAJEM (uchwała Nr XLIX/484/2016 z dnia 22 czerwca 2018r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec)		
	TAK / NIE***	Uwagi
1. Członek wspólnoty samorządowej Gminy		Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy
2. Niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe/ Brak tytułu prawnego do lokalu w przypadku najmu lokalu socjalnego		
3. Gospodarstwo domowe o niskich dochodach (brutto), nie przekraczających: - w gosp. jednoosobowym 175 % najniższej emerytury - w gosp. wieloosobowym 150 % najniższej emerytury W przypadku najmu lokalu socjalnego dochód gospodarstwa domowego (brutto) nie przekracza: - w gosp. jednoosobowym 125 % najniższej emerytury - w gosp. wieloosobowym 100 % najniższej emerytury		
SPEŁNIONO WARUNKI ☐ TAK* ☐ NIE*		
WNIOSEK ZOSTAJE PRZEKAZANY DO OCENY SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ ☐ TAK* ☐ NIE*		

Uwagi

.....
.....

Podpis pracownika zajmującego się gospodarowaniem zasobem mieszkaniowym Gminy:.....

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec w celach oddania w najem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z ubieganiem się o najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego.

.....
(data, podpis członka gospodarstwa domowego)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W MIELCU

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Mielcu w zbiorze danych: rejestr wniosków o najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Mielec oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Mielcu jest: Prezydent Miasta Mielca, 39-300 Mielec, ul. Żeromskiego 26.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Mielcu, a także pytania dotyczące przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Pan Robert Płoszaj w Urzędzie Miejskim w Mielcu za pomocą adresu iod@um.mielec.pl, tel. **17 7874033**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu oddania w najem lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej,
 - b) pracownicy Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych Sp. z o. o. w Mielcu
 - c) pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym do celów archiwalnych w interesie publicznym przez okres 10 lat.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - ✓ zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - ✓ przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
7. W związku z wyrażoną zgodą osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Mielcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W związku z wyrażoną zgodą osoby na przetwarzanie danych osobowych, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Nie wyrażenie przez Pana/Pani zgody skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o najem lokalu.
10. Pani/Pana dane nie będą zautomatyzowane i nie będą profilowane.

.....
(data, podpis członka gospodarstwa domowego)

Mielec, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Zamieszkuję na terenie Gminy Miejskiej Mielec.

Tak/ Nie*

2. Zamieszkuję w granicach administracyjnych Gminy przez okres co najmniej 5 lat przed datą złożenia wniosku o najem lokalu.

Tak/ Nie*

3. W przypadku osób, które oświadczyły, że zamieszkują na terenie Gminy przez okres co najmniej 5 lat okazują do wglądu kopie deklaracji podatkowej za ten okres, jeżeli dotyczy.

.....
Podpis składającego oświadczenie

.....
Podpis przyjmującego oświadczenie
potwierdzającego wgląd w deklarację
podatkową

**właściwe podkreślić*

KARTA OCENY WNIOSKU O NAJEM LOKALU NA CZAS NIEOZNACZONY

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU					
1.	Data wpływu wniosku*				
2.	Imię i nazwisko wnioskodawcy*				
3.	Adres zamieszkania*				
II. OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIÓW					
L.p	Kryterium	Opis	Punktacja zawarta w uchwale	Przyznana punktacja*	Uwagi
1.	Powierzchnia pokoi przypadająca w miejscu zamieszkania na osobę	1) poniżej 3 m ²	6		
		2) od 3 m ² do 4 m ²	4		
		3) powyżej 4 m ² do 5 m ²	2		
2.	Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Gminy	zamieszkiwanie przez okres co najmniej 5 lat przed datą złożenia wniosku o najem lokalu	5		
3.	Brak tytułu prawnego do lokalu		5		
4.	Warunki mieszkaniowe	zły stan techniczny lokalu	1		
		brak c.o.	1		
		brak gazu	1		
		brak łazienki	1		
		brak WC	1		
5.	Wysokość dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego w przeliczeniu do najniższej emerytury	1) w przypadku gospodarstwa jednoosobowego: a) od 125% do 150%	4		
		b) powyżej 150% do 175%	2		
		2) w przypadku gospodarstwa wieloosobowego: a) od 100% do 125%	4		
		b) powyżej 125% do 150%	2		

* Wpisz właściwe

6.	Bezdomność w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej	przebywanie w schroniskach lub innych miejscach niebędących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień złożenia wniosku	3		
7.	Wychowankowie placówek opiekuńczo – wychowawczych, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zastępczych	udokumentowany pobyt w pieczy zastępczej	5		
8.	Stan rodzinny	za każde dziecko w rodzinie wnioskodawcy w wieku do 18 lat, a w przypadku uczących się – do 25 lat	po 2 punkty za każde dziecko w rodzinie		
9.	Stan zdrowotny	wnioskodawca lub osoby wykazane do wspólnego zamieszkania legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	po 5 punktów za każdą osobę z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności		
10.	Brak zaległości w opłatach czynszu	udokumentowana zaświadczeniem	5		
RAZEM:					
PUNKTACJA					
Data*			Liczba przyznanych punktów*		
Członkowie komisji obecni na posiedzeniu:			Podpisy:		
Uwagi Komisji Mieszkaniowej:					

* Wpisz właściwe

KARTA OCENY WNIOSKU O NAJEM LOKALU SOCJALNEGO

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU					
1. Data wpływu wniosku*					
2. Imię i nazwisko wnioskodawcy*					
3. Adres zamieszkania*					
II. OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIÓW					
L.p	Kryterium	Opis	Punktacja zawarta w uchwale	Przyznana punktacja*	Uwagi*
1.	Powierzchnia pokoi przypadająca w miejscu zamieszkania na osobę	1) poniżej 3 m ²	6		
		2) od 3 m ² do 4 m ²	4		
		3) powyżej 4 m ² do 5 m ²	2		
2.	Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Gminy	zamieszkiwanie przez okres co najmniej 5 lat przed datą złożenia wniosku o najem lokalu	5		
3.	Warunki mieszkaniowe	zły stan techniczny lokalu	1		
		brak c.o.	1		
		brak gazu	1		
		brak łazienki	1		
		brak WC	1		
4.	Wysokość dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego w przeliczeniu do najniższej emerytury	1) w przypadku gospodarstwa jednoosobowego: a) od 75% do 100%	4		
		b) powyżej 100% do 125%	2		
		2) w przypadku gospodarstwa wieloosobowego: a) od 50% do 75%	4		
		b) powyżej 75% do 100%	2		

* Wpisz właściwe

5.	Bezdomność w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej	przebywanie w schroniskach lub innych miejscach niebędących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień złożenia wniosku	3		
6.	Wychowankowie placówek opiekuńczo – wychowawczych, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zastępczych	udokumentowany pobyt w pieczy zastępczej	5		
7.	Przemoc w rodzinie	Udokumentowana prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”	5		
8.	Stan rodzinny	za każde dziecko w rodzinie wnioskodawcy w wieku do 18 lat, a w przypadku uczących się – do 25 lat	po 2 punkty za każde dziecko w rodzinie		
9.	Stan zdrowotny	wnioskodawca lub osoby wykazane do wspólnego zamieszkania legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	po 5 punktów za każdą osobę z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności		
10.	Brak zaległości w opłatach czynszu	udokumentowana zaświadczeniem	5		
RAZEM:					
PUNKTACJA					
Data*			Liczba przyznanych punktów*		
Członkowie komisji obecni na posiedzeniu*:			Podpisy:		
Uwagi Komisji Mieszkaniowej:					

* Wpisz właściwe

Mielec,

WNIOSEK O ZAMIANĘ LOKALI

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Adres wnioskodawcy
3. Liczba osób
4. Powierzchnia pokoi ogółemm².
Powierzchnia pokoi przypadająca na osobęm².
5. Tytuł prawny do lokalu.....*.
6. Warunki mieszkaniowe: instalacja wodociągowo-kanalizacyjna, WC, gaz, ogrzewanie piecowe lub centralne, łazienka**.
7. Kondygnacja*, winda*.

.....
(potwierdzenie administratora/ zarządcy lokalu)

8. Osoby wykazane do wspólnego zamieszkania:

L.p.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Status społeczny (praca, szkoła)
1				
2				
3				
4				
5				

9. Wnioskuje o zmianę lokalu z osobą:

.....
(imię i nazwisko zamieniającego)

.....
(adres zamieniającego)

Wiarygodność powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
data

.....
podpis wnioskodawcy

* Właściwe wpisać, ** Właściwe podkreślić