

Wniosek w sprawach ulg (umorzen, odroczen, rat)



Ta usługa wymaga rejestracji

Ta usługa nie wspiera urządzeń mobilnych

Opis ogólny

Tę sprawę można załatwić elektronicznie

Usługa umożliwia złożenie w formie elektronicznej wniosku o: umorzenie zaległości podatkowej, odroczenie terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej, rozłożenie na raty zapłaty podatku lub zaległości podatkowej w podatkach lokalnych (podatku od nieruchomości, podatku leśnym, podatku rolnym, łącznym zobowiązaniu pieniężnym, podatku od środków transportowych)

Podstawa prawna

Art. 67a, art. 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111 ze zm.);

Art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468)

Wymagane dokumenty

W zależności od rodzaju sprawy:

- wniosek o umorzenie zaległości podatkowej,
- wniosek o odroczenie terminu płatności podatku, zaległości podatkowej,
- wniosek o rozłożenie na raty zapłaty podatku, zaległości podatkowej.

Ponadto:

Osoba fizyczna:

- dokumenty potwierdzające wniosek, dotyczące sytuacji materialnej i ekonomicznej Podatnika (informacja o dochodach wszystkich dorosłych osób zamieszkujących wspólnie z Podatnikiem; informacja o wydatkach – m.in. media, leki; przebieg leczenia - karty informacyjne ze szpitala, zaświadczenia lekarskie, orzeczenie o niepełnosprawności; harmonogram spłat kredytów);
- inne dokumenty na żądanie organu podatkowego.

Osoba prawna:

- informacja o dochodach – PIT/CIT za ostatnie 2 lata;
- informacja o bieżących dochodach i wydatkach;
- harmonogram spłat kredytów, leasingów;
- oświadczenie Podatnika o wysokości zaległości lub braku zaległości względem Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w okresie minionych trzech lat, albo oświadczenie Podatnika o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- inne dokumenty, które zdaniem Podatnika mogą wpłynąć na pozytywne rozpatrzenie wniosku;
- inne dokumenty na żądanie organu podatkowego.

Ta usługa **wymaga podpisu elektronicznego** za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

Sposób dostarczenia dokumentów

elektronicznie, papierowo

Ta usługa wymaga podpisu elektronicznego za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

Termin realizacji

Nie później niż w ciągu miesiąca od daty wpłynięcia wniosku, w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu 2 miesięcy.

Miejsce załatwienia

Urząd Miejski w Mielcu, ul. Żeromskiego 26, pokój nr 41

Opłaty

Nie podlega

Telefon kontaktowy

17 787 43 24

E-mail

mwiktor@um.mielec.pl

Osoba kontaktowa

Magdalena Wiktor - inspektor

Tryb odwoławczy

Odwołanie wniesione w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Prezydenta Miasta Mielca.

Informacje dodatkowe

Podatnik składający wniosek jest obowiązany do wyczerpującego uzasadnienia wniosku, przedstawiając swoją sytuację materialną i ekonomiczną.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

FORMULARZ DO POBRANIA:

Wniosek o umorzenie zaległości podatkowej,

Wniosek o odroczenie terminu płatności podatku, zaległości podatkowej

Wniosek o rozłożenie na raty zapłaty podatku, zaległości podatkowej.

Tę usługę można załatwić elektronicznie

-  [Formularz elektroniczny](#)
[Wniosek o rozłożenie na raty, odroczenie terminu, umorzenie należności podatkowej](#)

Formularze do druku

-  [Klauzula informacyjna ulgi.docx](#)
-  [Wniosek o odroczenie .docx](#)
-  [Wniosek o rozłożenie na raty.docx](#)
-  [Wniosek o umorzenie.docx](#)